



คู่มือการใช้งาน

ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ
National Research and Innovation Information System (NRIS)

การจัดทำแผนปฏิบัติการประกอบคำรับรอง ปี 2569

สำหรับ ผู้ประสานหน่วยงาน
หน่วยรับงบประมาณ Fundamental Fund

Last update : 01/09/2568



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	i
1. การเข้าใช้งานระบบ	1
2. การจัดทำแผนปฏิบัติการประกอบคำรับรอง (แผนปฏิบัติการขาลง).....	2
2.1 เอกสารแนบ 2.....	3
2.2 เอกสารแนบ 3.....	6
2.3 ส่งแผนปฏิบัติการขาลงให้หัวหน้าหน่วยงาน	8
2.4 ส่งแผนปฏิบัติการขาลงให้ สกสว.....	9
2.5 การพิมพ์เอกสารแนบ	9
3. การปรับสถานะข้อเสนอโครงการ	9

สารบัญรูปภาพ

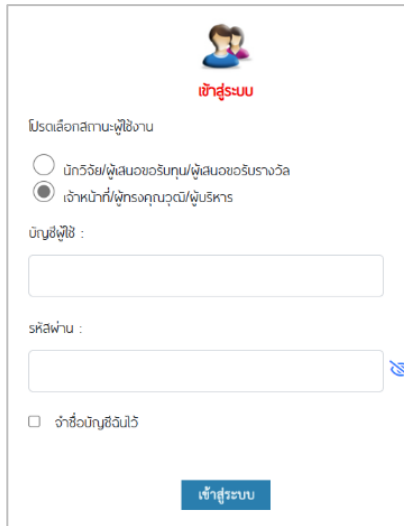
	หน้า
รูปที่ 1 หน้าลงชื่อเข้าใช้งาน.....	1
รูปที่ 2 หน้าแรก	1
รูปที่ 3 หน้าแแรกระบบ ORIIS.....	2
รูปที่ 4 หน้าแผนปฏิบัติการขาลง.....	2
รูปที่ 5 การแก้ไขแผนปฏิบัติการขาลง	3
รูปที่ 6 แถบการจัดการแผนปฏิบัติการขาลง.....	3
รูปที่ 7 ยุทธศาสตร์ชาติ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ของหน่วยงาน.....	4
รูปที่ 8 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์	4
รูปที่ 9 วงเงินงบประมาณกองทุน ววน. ที่ได้รับจัดสรร.....	4
รูปที่ 10 ตัวชี้วัดเป้าหมายของแผนงาน ทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ	5
รูปที่ 11 โครงการแบบปกติ	5
รูปที่ 12 แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งฯ.....	5
รูปที่ 13 โครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี (MULTI-YEAR PROMISED GRANT).....	6
รูปที่ 14 แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการปกติ	7
รูปที่ 15 รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ	7
รูปที่ 16 แผนการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับโครงการแบบผูกพัน (MULTI-YEAR).....	8
รูปที่ 17 รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการสำหรับโครงการแบบผูกพัน (MULTI-YEAR)	8
รูปที่ 18 ส่งแผนปฏิบัติการขาลงให้หัวหน้าหน่วยงาน	9
รูปที่ 19 ส่งแผนปฏิบัติการให้ สกสว.....	9
รูปที่ 20 การพิมพ์เอกสารแนบ 2 และ 3.....	9
รูปที่ 21 การปรับสถานะข้อเสนอโครงการ	10
รูปที่ 22 ปรับสถานะงาน	10

การใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ NRIIS) ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประกอบคำรับรอง สำหรับผู้ประสานหน่วยงาน

1. การเข้าใช้งานระบบ

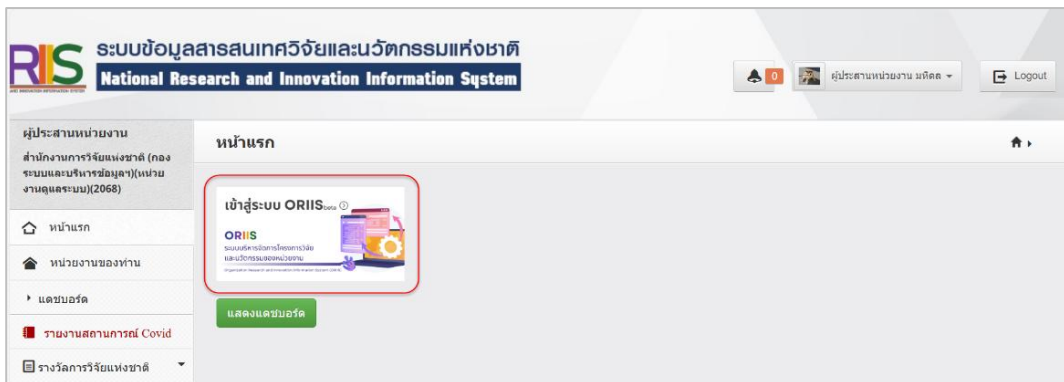
1.1 สามารถเข้าใช้งานระบบ NRIIS โดยเปิดเว็บเบราว์เซอร์ GoogleChrome/ Firefox/Microsoft Edge แล้วพิมพ์ <https://nriis.go.th/>

1.2 ที่หน้าเข้าสู่ระบบ ให้เลือกสถานะผู้ใช้งานเป็นเจ้าหน้าที่/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้บริหาร ระบุชื่อบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่าน จากนั้นคลิกเข้าสู่ระบบ

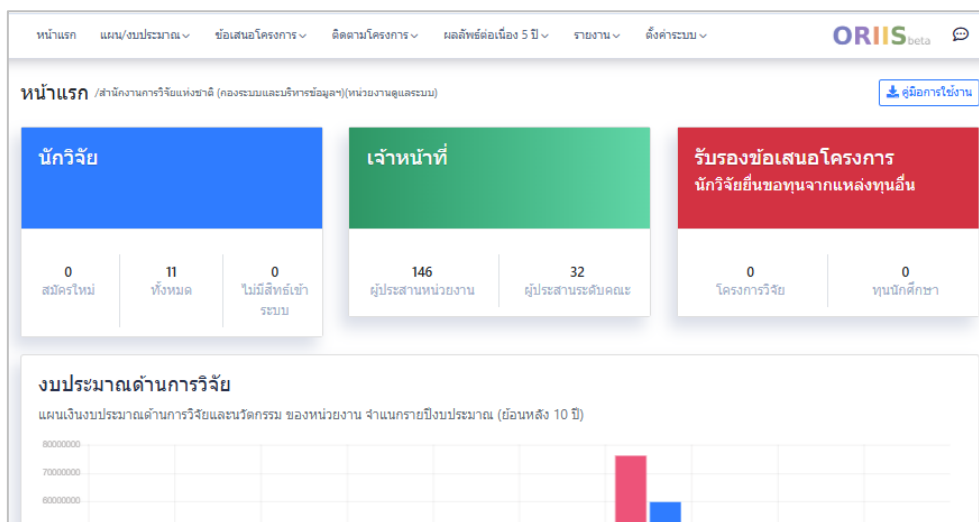


รูปที่ 1 หน้าลงชื่อเข้าใช้งาน

1.3 ที่หน้าแรกให้คลิกที่แบนเนอร์เข้าสู่ระบบ ORIS



รูปที่ 2 หน้าแรก



รูปที่ 3 หน้าแรกของระบบ ORIIIS


2. การจัดทำแผนปฏิบัติการประกอบคำรับรอง (แผนปฏิบัติการขาลง)

- 1) การจัดการแผนปฏิบัติการขาลง ผู้ประสานหน่วยงานสามารถดำเนินการได้ที่เมนู **แผน/งบประมาณ** จากนั้นเลือกเมนู **งบประมาณ ววน.** แล้วเลือกเมนูย่อย **จัดทำแผนปฏิบัติการ**

The screenshot shows the 'จัดทำแผนปฏิบัติการ' page in the ORIIIS system. The table below displays the budget details for two projects:

ปีงบประมาณที่เสนอขอ (Requested Budget Year)	หน่วยรับงบประมาณดำเนินการ (Executing Budget Unit)			งบประมาณที่กองทุนจัดสรร (Budget Allocated by Fund)			
	งบประมาณโครงการ (Project Budget)	แผนเสริมสร้างควมเข้มแข็ง (Strengthening Plan)	รวมงบประมาณ (Total Budget)	กรอบงบประมาณ (Budget Framework)	กลั่นกรอง (Refinement)	PRE-CEILING	งปม. จัดสรร (Allocated Budget)
ปีงบประมาณ 2569 สถานะ: หัวหน้าหน่วยงาน/PMU กำลังตรวจสอบ (4) ส่ง สกสว. ภายใน 30 กรกฎาคม 2568 เวลา 00:00 น.	120,000	650,500	770,500	-	-	-	-
ปีงบประมาณ 2568 สถานะ: สกสว. กำลังตรวจสอบ (5) ส่ง สกสว. ภายใน 31 ธันวาคม 2568 เวลา 00:00 น.	3,204,010	200,044	3,404,054	10,000,000	9,000,000	8,000,000	7,000,000


รูปที่ 4 หน้าแผนปฏิบัติการขาลง

- 2) ในการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ผู้ประสานหน่วยงานสามารถดำเนินการได้โดยไปที่ตารางแผนปฏิบัติการฯ คลิกที่  เพื่อทำการจัดการข้อมูลแผนปฏิบัติการฯ และรายละเอียดอื่นๆ

<input type="checkbox"/>		2568	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ) ประเภท : FF สถานะ : ผู้ประสานหน่วยงาน/PMU กำลังตรวจสอบ	7,000,000.00	3,404,054.00	9	 แนบ 2  แนบ 3
<input type="checkbox"/>		2569	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ) ประเภท : FF สถานะ : ผู้ประสานหน่วยงาน/PMU กำลังตรวจสอบ	-	770,500.00	2	 แนบ 2  แนบ 3



 ส่งหัวหน้าหน่วยงาน (4)

รูปที่ 5 การแก้ไขแผนปฏิบัติการฯ

- 3) เมื่อคลิกที่  แล้ว ระบบจะเข้าสู่หน้าจัดทำแผนปฏิบัติการฯ จะปรากฏหน้าแบบฟอร์มแผนงานปฏิบัติการให้แก้ไข ประกอบด้วยแถบเมนู เอกสารแนบ 2 และเอกสารแนบ 3

จัดทำค่าของ ปม. ววน. / แผนปฏิบัติการประกอบสำรวจ (MOA)

แผนปฏิบัติการด้านวิจัยและนวัตกรรม
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

 เอกสารแนบ 2  เอกสารแนบ 3

ยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ของหน่วยงาน
โปรดระบุยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ของหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง
เพื่อบริหารจัดการสภาวะแวดล้อมของประเทศไทยมีความมั่นคง ปลอดภัยและมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับและทุกมิติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
เน้นการยกระดับศักยภาพในหลากหลายมิติควบคู่กับการขยายโอกาสของประเทศไทยในเวทีโลก

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
คนไทยในอนาคต มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และมีคุณธรรม

รูปที่ 6 แถบการจัดการแผนปฏิบัติการฯ

2.1. เอกสารแนบ 2

การจัดการข้อมูลแผนปฏิบัติการฯ ในส่วน เอกสารแนบ 2 จะประกอบไปด้วย ยุทธศาสตร์ชาติ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ของหน่วยงาน แผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและนวัตกรรม ของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์, พันธกิจ, ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแผนงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่คาดว่าจะ ดำเนินการในระยะสั้น (3-5 ปี) และ ระยะยาว (>10 ปี หากมี)) วงเงินงบประมาณกองทุน ววน. ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตัวชี้วัดเป้าหมายของแผนงาน ทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ โครงการแบบปกติ แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการแผนงานและโครงการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) และโครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี (Multi-year Promised Grant) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ชาติ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ของหน่วยงาน
ข้อมูลในส่วนนี้ ระบบจะแสดงข้อมูลจากแผนปฏิบัติการฯ ขึ้น

แผนปฏิบัติการด้านวิจัยและนวัตกรรม
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูล)(หน่วยงานดูแลระบบ)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เอกสารแนบ 2	เอกสารแนบ 3
-------------	-------------

ยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ของหน่วยงาน
โปรดระบุยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ของหน่วยงาน

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง**
เพื่อบริหารจัดการสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัยและมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับและทุกมิติ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความรู้สามารถในการแข่งขัน**
เน้นการยกระดับศักยภาพในหลากหลายมิติควบคู่กับการขยายโอกาสของประเทศไทยในเวทีโลก
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์**
คนไทยในอนาคต มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่3 และมีคุณธรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม**
สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ กระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคมเพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**
คำนึงถึงความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของประชาชนให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านมาตรการต่างๆ ที่มุ่งเน้นให้เกิดผลลัพธ์ต่อความยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ**
เพื่อบริหารจัดการสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัยและมี ความสงบเรียบร้อยในทุกระดับและทุกมิติ การปรับเปลี่ยนภาครัฐ ยึดหลัก "ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม"

รูปที่ 7 ยุทธศาสตร์ชาติ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ของหน่วยงาน

- **แผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและนวัตกรรม ของหน่วยงาน ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์**
ข้อมูลส่วนนี้ระบบจะดึงข้อมูลมาจาก แผนปฏิบัติการฯ

แผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและนวัตกรรม ของหน่วยงาน ประกอบด้วย

- วิสัยทัศน์**
เป็นองค์กรหลักของประเทศที่ขึ้นำการพัฒนาประเทศไทยใช้การวิจัยและพัฒนา รวมถึงเป็นผู้นำการพัฒนาระบบวิจัยของชาติ (ทดสอบ2)
- พันธกิจ**
 - จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ 2. พัฒนามาตรฐานการวิจัย ระบบวิจัย และติดตามประเมินผล 3. จัดทำรายงานสถานการณ์การวิจัย และดัชนีการวิจัยของประเทศ 4. เป็นศูนย์กลางข้อมูลการวิจัย โดยมีการประสานประเทศที่มีเครือข่ายทั่วประเทศเพื่อประโยชน์ในการเสนอแนะต่อรัฐบาลและการบริการผู้ที่เกี่ยวข้อง 5. ส่งเสริมความร่วมมือการวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ ส่งเสริมและเกื้อกูลการวิจัย การประดิษฐ์คิดค้น การถ่ายทอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีไปสู่ภาคสังคม อุตสาหกรรม และพาณิชย์กรรม (ทดสอบ2)
- ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแผนงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่คาดว่าจะ ดำเนินการในระยะสั้น (3-5 ปี) และ ระยะยาว (>10 ปี หากมี)**
1

รูปที่ 8 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์

- **วงเงินงบประมาณกองทุน ววน. ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**
ข้อมูลในส่วนนี้ระบบจะแสดงข้อมูลจากข้อมูลงบประมาณจัดสรร ที่ สกสว. นำเข้าข้อมูลงบประมาณจัดสรรให้หน่วยงาน ระบบจะดึงมาแสดงให้โดยอัตโนมัติ

สำหรับงบประมาณอุดหนุนโครงการแบบปกติ งบประมาณรวมของแผนงานเสริมความเข้มแข็งในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และงบประมาณอุดหนุนโครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี (Multi-year Promised Grant) ระบบจะดึงจากข้อมูลโครงการมาแสดงให้โดยอัตโนมัติ

4. วงเงินงบประมาณกองทุน ววน. ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รวมทั้งสิ้น 0.00 บาท

1. งบประมาณอุดหนุนโครงการแบบปกติ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณ 0.00 บาท
2. งบประมาณรวมของแผนงานเสริมความเข้มแข็งในการบริหารจัดการ แผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จำนวน 1 โครงการ งบประมาณ 650,500.00 บาท
3. งบประมาณอุดหนุนโครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี (Multi-year Promised Grant) จำนวน 1 โครงการ งบประมาณ 120,000.00 บาท

รูปที่ 9 วงเงินงบประมาณกองทุน ววน. ที่ได้รับจัดสรร

- ตัวชี้วัดเป้าหมายของแผนงาน ทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ ที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์หน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พร้อมทั้งระบุค่า เป้าหมาย ข้อมูลส่วนนี้ระบบจะดึงข้อมูลมาจาก แผนปฏิบัติการฯ ขึ้น

5. ตัวชี้วัดเป้าหมายของแผนงาน ทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ ที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์หน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พร้อมทั้งระบุค่า เป้าหมาย

ชื่อแผนงาน	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเป้าหมาย (Key Results)		
		เชิงปริมาณ		เชิงคุณภาพ
		จำนวน	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
แผนงาน byPPla	ตัวชี้วัดเป้าหมาย 1	1	ระบบ	ตอบใจระดับหน่วยงาน
ทดสอบแผนงาน dev	ตัวชี้วัดเป้าหมาย 1	200	unit	great

รูปที่ 10 ตัวชี้วัดเป้าหมายของแผนงาน ทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ

- โครงการแบบปกติ (ไม่เป็นโครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี (Multi-year Promised Grant)) ข้อมูลส่วนนี้ ระบบจะดึงมาให้อัตโนมัติ จากข้อมูลที่มีการกรอกไว้ในข้อเสนอโครงการ

6. โครงการแบบปกติ (ไม่เป็นโครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี (Multi-year Promised Grant))

6.1 งบประมาณอุดหนุนโครงการแบบปกติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 1 โครงการ งบประมาณ 0.00 บาท

6.2 วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ

ชื่อโครงการวิจัย	วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย	พื้นที่เป้าหมายของโครงการวิจัยที่ได้รับประโยชน์
1. (4820609) ทดสอบโครงการนักวิจัยของนาเจ้าหน้าที่กำลังตรวจสอบ(วช.)	* บทสรุปข้อเสนอโครงการ (คำชี้แจง : ไม่เกิน 3,000 คำ)	

6.3 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Output)

ลำดับ	โครงการวิจัย	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ		จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต
		ผลผลิต	ประเภทผลผลิต.			
1	(4820609) ทดสอบโครงการนักวิจัยของนา					

*โปรดแนบเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ เมื่อปิดคำรับรอง

รูปที่ 11 โครงการแบบปกติ

- แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการแผนงานและโครงการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.)

7. แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการแผนงานและโครงการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.)

7.1 ลักษณะของแผนงาน

แผนงานใหม่ แผนงานต่อเนื่อง

ระยะเวลาตลอดแผนงาน เสริมความเข้มแข็งในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม 3 ปี เริ่มปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 650,500.00 บาท

7.2 เป้าหมายสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนงาน

7.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จเมื่อสิ้นสุดแผนงาน (KR)

7.3.1 ตัวชี้วัดความสำเร็จหลัก (KR บังคับ)

- มีโครงการที่ดำเนินการและส่งมอบผลผลิตได้ครบถ้วนตามแผน เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนโครงการทั้งหมด (ค่าเป้าหมายควรทำหายและเพิ่มขึ้นทุกปี)
- หน่วยงานสามารถรายงานผลการดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ ที่ สกสว. กำหนดได้อย่างครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด
- จำนวนโครงการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์* โดยเกิดจากการผลักดันของหน่วยรับงบประมาณ เพิ่มขึ้นจากค่าเฉลี่ยของสามปีที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2563-2565)

7.3.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จเลือก (KR เลือก)

- บุคลากรที่รับผิดชอบด้าน RDI* management ของหน่วยงาน มีจำนวนเพิ่มขึ้นร้อยละ X หรือมีศักยภาพเพิ่มขึ้นร้อยละ x เมื่อเทียบกับปีงบประมาณก่อนหน้า
- หน่วยงานมีการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมภายในหน่วยงานที่สามารถตรวจสอบและติดตามได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นร้อยละ X เทียบกับ ปีงบประมาณก่อนหน้า
- ผลลัพธ์และผลกระทบที่เกิดจากการใช้ประโยชน์โครงการ ววน. จากการผลักดันของหน่วยรับงบประมาณ โดยวัดจากค่า Return on investment (ROI) และ Social Return on Investment (SROI)

7.4 เป้าหมายรายปี

ปีงบประมาณ	เป้าหมายรายปี	รายละเอียดสิ่งที่ส่งมอบรายปี
2569	test แผนการดำเนินงาน	test รายละเอียดสิ่งที่ส่งมอบรายปี

7.5 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.5.1 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected output)

- ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Output) (ระบุผลผลิตที่จะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นสุดแผนงาน)

7.5.2 ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected outcome)

- ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Outcome)

7.5.3 ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected impact)

- ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Impact)

รูปที่ 12 แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งฯ

- โครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี (Multi-year Promised Grant)
ข้อมูลส่วนนี้ ระบบจะดึงมาให้อัตโนมัติ จากข้อมูลที่มีการกรอกไว้ในข้อเสนอโครงการ

8. โครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี (Multi-year Promised Grant)

8.1 งบประมาณอุดหนุนโครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี (Multi-year Promised Grant) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 1 โครงการ งบประมาณ 120,000.00 บาท

8.2 วัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ

ชื่อโครงการวิจัย	วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย	พื้นที่เป้าหมายของโครงการวิจัยที่ได้รับประโยชน์	สิ่งที่ส่งมอบรายปี (MILESTONE) เฉพาะ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ผลผลิตสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของโครงการ	ปีงบประมาณเริ่มโครงการ
1. (4820394) ชื่อเสนอMY69 byPPIa แหล่งทุนอนุมัติโครงการ	3	กรุงเทพมหานคร, กรุงเทพมหานคร, กรุงเทพมหานคร, สมุทรปราการ, นนทบุรี, ปทุมธานี, พระนครศรีอยุธยา, อ่างทอง, ลพบุรี, สิงห์บุรี, ชัยนาท, สระบุรี, ชลบุรี, ระยอง, จันทบุรี, ตราด, ฉะเชิงเทรา, ปราจีนบุรี, นครนายก, สระแก้ว, นครราชสีมา, บุรีรัมย์, สุรินทร์, ศรีสะเกษ, อุบลราชธานี, ยโสธร, ชัยภูมิ, อำนาจเจริญ, นิงกาห์,หนองบัวลำภู, ขอนแก่น, อุดรธานี, เลย, หนองคาย, มหาสารคาม, ร้อยเอ็ด, กาฬสินธุ์, สกลนคร, นครพนม, มุกดาหาร, เชียงใหม่, ลำพูน, ลำปาง, อุตรดิตถ์,แพร่, น่าน, พะเยา, เชียงราย, แม่ฮ่องสอน, นครสวรรค์, อุทัยธานี, กำแพงเพชร, ตาก, สุโขทัย, พิษณุโลก, พิจิตร, เพชรบูรณ์, ราชบุรี, กาญจนบุรี, สุพรรณบุรี, นครปฐม, สมุทรสาคร, สมุทรสงคราม, เพชรบุรี, ประจวบคีรีขันธ์, นครศรีธรรมราช, กระบี่, พังงา, ภูเก็ต, สุราษฎร์ธานี, ระนอง, ชุมพร, สงขลา, สตูล, ตรัง, พัทลุง, บิดดาณ, ยะลา, นราธิวาส	สิ่งส่งมอบ B (500 ton),สิ่งส่งมอบ C (1000 Kg)	test_ผลผลิตสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของโครงการ	2568

8.3 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Output)

โครงการวิจัย	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ		จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต	ปีที่นำส่งผลผลิต
	ผลผลิต	ประเภทผลผลิต.				
1.(4820394) ชื่อเสนอMY69 byPPIa	2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript)	2.1 ต้นฉบับบทความวิจัยที่ยื่นเสนอในการประชุมวิชาการ (Manuscript for Conference Proceeding) ระดับชาติ	1	เรื่อง	test	2569
2.(4820394) ชื่อเสนอMY69 byPPIa	2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript)	2.1 ต้นฉบับบทความวิจัยที่ยื่นเสนอในการประชุมวิชาการ (Manuscript for Conference Proceeding) ระดับชาติ	1	เรื่อง	ทดสอบ	2568
3.(4820394) ชื่อเสนอMY69 byPPIa	7. ฐานข้อมูล ระบบและกลไก	7.3 ฐานข้อมูล (Database)	1	ฐานข้อมูล	ฐานข้อมูลทดสอบ	2569

*โปรดแนบเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ เมื่อปิดคำรับรอง

[พิมพ์เอกสารแนบ 2](#)

รูปที่ 13 โครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี (Multi-year Promised Grant)

- สามารถพิมพ์เอกสารแนบ 2 ได้ที่ [พิมพ์เอกสารแนบ 2](#)

2.2 เอกสารแนบ 3

การจัดการข้อมูลแผนปฏิบัติการขาลงในส่วน เอกสารแนบ 3 จะประกอบไปด้วย แผนการใช้จ่ายงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรมสำหรับโครงการปกติ และ แผนการใช้จ่ายงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรมสำหรับ โครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- แผนการใช้จ่ายงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรมสำหรับโครงการปกติ

1) รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ (แยกตามหมวด)

ข้อมูลในส่วนนี้ระบบจะดึงมาให้อัตโนมัติ จากข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่มีการกรอกไว้ในข้อเสนอโครงการ

หมายเหตุ : งบประมาณรวมทุกโครงการจะต้องเท่ากับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน

เอกสารแนบ 2		เอกสารแนบ 3						
1. แผนการใช้จ่ายงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรมสำหรับโครงการปกติ								
1.1 รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ (แยกตามหมวด)								
โครงการวิจัย	หมวดงบประมาณ (บาท)							งบประมาณรวมของปี ที่เสนอขอ (บาท)
	งบดำเนินงาน						งบลงทุน	
	ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเดินทางต่างประเทศ	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	ค่าครุภัณฑ์	
1.(52622) ทดสอบแผนงาน 69	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1 (4820609) ทดสอบโครงการนักวิจัยของนา	-	-	-	-	-	-	-	-
2.(53009) แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการแผนงานและโครงการด้านวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (รวม.)	-	1.00	-	-	-	-	-	1.00
รวม	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

รูปที่ 14 แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการปกติ

2) รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ แยกตามงวดการจ่ายเงิน

ข้อมูลในส่วนนี้หน่วยงานจะต้องดำเนินการกรอกข้อมูลแผนการจ่ายเงินที่หน่วยงานจะจัดสรรให้แต่ละโครงการตามการโอนเงินจากกองทุนในแต่ละงวด โดยผลรวมยอดเงินของทุกโครงการเมื่อรวมกันแล้ว งวดที่ 1 จะต้องเท่ากับร้อยละ 60 งวดที่ 2 จะต้องเท่ากับร้อยละ 40

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่สามารถคลิกที่ [คำนวณอัตโนมัติ](#) เพื่อให้ระบบคำนวณเงินแต่ละงวดในรายโครงการให้อัตโนมัติ ในกรณีที่ต้องการแก้ไข เจ้าหน้าที่สามารถแก้ไขยอดเงิน และคลิกบันทึกด้านล่าง เพื่อบันทึกข้อมูล

1.2 รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ แยกตามงวดการจ่ายเงิน คำนวณอัตโนมัติ			
โครงการวิจัย	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)		งบประมาณรวม (บาท)
	งวดที่ 1 (ร้อยละ 60)	งวดที่ 2 (ร้อยละ 40)	
1.(52622) ทดสอบแผนงาน 69			
1.1 (4820609) ทดสอบโครงการนักวิจัยของนา งบประมาณ 0.00 บาท	0	0	0.00
2.(53009) แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการแผนงานและโครงการด้านวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (รวม.) งบประมาณ 650,500.00 บาท	390300	260200	650,500.00
รวม	390,300.00	260,200.00	650,500.00

[บันทึก](#)

รูปที่ 15 รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ

- แผนการใช้จ่ายงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรมสำหรับ โครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี (Multi-year Promised Grant)

1) รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ (แยกตามหมวด)

ข้อมูลในส่วนนี้ระบบจะดึงมาให้อัตโนมัติ จากข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่มีการกรอกไว้ในข้อเสนอโครงการ

2. แผนการใช้จ่ายงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรมสำหรับ โครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี (Multi-year Promised Grant) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

2.1 รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ (แยกตามหมวด)

โครงการวิจัย	หมวดงบประมาณ (บาท)							งบประมาณรวมของปีที่เสนอขอ (บาท)
	งบดำเนินงาน						งบลงทุน	
	ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุ	ค่าเดินทางต่างประเทศ	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.(53000) แผนงาน byPP1a	-	-	-	-	-	-	120,000.00	120,000.00
1.1 (4820394) ข้อเสนอMY69 byPP1a	-	-	-	-	-	-	120,000.00	120,000.00
รวม	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	120,000.00

รูปที่ 16 แผนการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับโครงการแบบผูกพัน (Multi-year)

2) รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ แยกตามงวดการจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ 2569

ข้อมูลในส่วนนี้หน่วยงานจะต้องดำเนินการกรอกข้อมูลแผนการจ่ายเงินที่หน่วยงานจะจัดสรรให้แต่ละโครงการตามการโอนเงินจากกองทุนในแต่ละงวด โดยผลรวมยอดเงินของทุกโครงการเมื่อรวมกันแล้ว **งวดที่ 1 จะต้องเท่ากับร้อยละ 60 งวดที่ 2 จะต้องเท่ากับร้อยละ 40**

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่สามารถคลิกที่ **คำนวณอัตโนมัติ** เพื่อให้ระบบคำนวณเงินแต่ละงวดในรายโครงการให้อัตโนมัติ ในกรณีที่ต้องการแก้ไข เจ้าหน้าที่สามารถแก้ไขยอดเงิน และคลิกบันทึกด้านล่าง เพื่อบันทึกข้อมูล

- สามารถพิมพ์เอกสารแนบ 3 ได้ที่ [พิมพ์เอกสารแนบ 3](#)

โครงการวิจัย	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)		งบประมาณรวม (บาท)
	งวดที่ 1 (ร้อยละ 60)	งวดที่ 2 (ร้อยละ 40)	
1.(53000) แผนงาน byPP1a			
1.1 (4820394) ข้อเสนอMY69 byPP1a งบประมาณ 120,000.00 บาท	72000	48000	120,000.00
รวม	72,000.00	48,000.00	120,000.00

[บันทึก](#)

หมายเหตุ

- งบประมาณสำหรับทุกโครงการวิจัย ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทน/ค่าจ้างนักวิจัย ภายในหน่วยรับงบประมาณซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนประจำ ค่าบริหารจัดการของหน่วยรับงบประมาณที่นอกเหนือจากการบริหารจัดการแผนงานและโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริม ววน. รวมถึงค่าสาธารณูปโภค และค่าบำรุงสถาบัน (Overhead) ด้วย
- งวดที่ 1 = ต.ค.- มี.ค. (Q1 + Q2) งวดที่ 2 = เม.ย.- ก.ย. (Q3+Q4)

[พิมพ์เอกสารแนบ 3](#)

รูปที่ 17 รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการสำหรับโครงการแบบผูกพัน (Multi-year)

2.3 ส่งแผนปฏิบัติการขาลงให้หัวหน้าหน่วยงาน

เมื่อผู้ประสานหน่วยงานดำเนินการจัดทำข้อมูลแผนปฏิบัติการขาลงเสร็จเรียบร้อยแล้ว สามารถคลิกส่งแผนปฏิบัติการขาลงให้หัวหน้าหน่วยงาน โดยดำเนินการดังนี้

- 1) ไปที่เมนู **แผน/งบประมาณ** เลือกเมนู **งบประมาณ ววน.** แล้วเลือกเมนูย่อย **จัดทำแผนปฏิบัติการ**
- 2) เลือกแผนปฏิบัติการขาลง ที่ต้องการนำส่งหัวหน้าหน่วยงาน
- 3) จากนั้นคลิกที่ [ส่งหัวหน้าหน่วยงาน \(4\)](#) เพื่อส่งให้หัวหน้าหน่วยงาน

<input type="checkbox"/>		2569	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ) ประเภท : FF สถานะ : ผู้ประสานหน่วยงาน/PMU กำลังตรวจสอบ	-	770,500.00	2		

รูปที่ 18 ส่งแผนปฏิบัติการขาลงให้หัวหน้าหน่วยงาน

2.4 ส่งแผนปฏิบัติการขาลงให้ สกสว.

กรณีที่ผู้ประสานหน่วยงานส่งแผนปฏิบัติการขาลงให้หัวหน้าหน่วยงานแล้ว หัวหน้าหน่วยงานสามารถเข้าระบบเพื่อส่งแผนปฏิบัติการขาลงให้กับ สกสว. ได้ดังนี้

- 1) ไปที่เมนู **แผน/งบประมาณ** เลือกเมนู **งบประมาณ** **ววน.** แล้วเลือกเมนูย่อย **จัดทำแผนปฏิบัติการ**
- 2) เลือกแผนปฏิบัติการขาลง ที่ต้องการนำส่ง สกสว.
- 3) จากนั้นคลิกที่ เพื่อส่งให้ สกสว.
- 4) กรณีที่ ต้องการส่งแผนปฏิบัติการกลับให้ผู้ประสานหน่วยงานแก้ไขข้อมูล ให้คลิกที่ เพื่อส่งกลับแผนปฏิบัติการให้ผู้ประสานหน่วยงาน

<input type="checkbox"/>		2569	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ) ประเภท : FF สถานะ : หัวหน้าหน่วยงาน/PMU กำลังตรวจสอบ วันที่สิ้นสุด : 15 กันยายน 3111 เวลา 00:00 น.	-	770,500.00	2		

รูปที่ 19 ส่งแผนปฏิบัติการให้ สกสว.

2.5 การพิมพ์เอกสารแนบ

ผู้ประสานหน่วยงานสามารถพิมพ์เอกสารแนบ 2 และเอกสารแนบ 3 ได้ โดยไปที่เมนู **แผน/งบประมาณ** เลือกเมนู **งบประมาณ** **ววน.** แล้วเลือกเมนูย่อย **จัดทำแผนปฏิบัติการ**

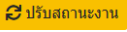
<input type="checkbox"/>		2569	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ) ประเภท : FF สถานะ : ผู้ประสานหน่วยงาน/PMU กำลังตรวจสอบ	-	770,500.00	2		

รูปที่ 20 การพิมพ์เอกสารแนบ 2 และ 3

3. การปรับสถานะข้อเสนอโครงการ

เมื่อผู้ประสานหน่วยงาน ได้ส่งแผนปฏิบัติการให้กับหน่วยงาน สกสว. แล้ว สถานะข้อเสนอโครงการจะเป็นสถานะส่ง สกสว. หน่วยงานสามารถปรับสถานะข้อเสนอโครงการเป็น สถานะหน่วยงานอนุมัติโครงการ ดังนี้


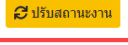

- 1) ไปที่เมนู **ข้อเสนอโครงการ**
- 2) ค้นหาปีงบประมาณ ปี 2569
- 3) เลือกโครงการที่ต้องการปรับสถานะเป็น หน่วยงานอนุมัติโครงการ

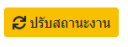

- 4) คลิกที่  เลือกสถานะเป็น หน่วยงานอนุมัติโครงการ พร้อมระบุหมายเหตุ
- 5) คลิกปุ่มบันทึกเพื่อปรับสถานะข้อเสนอโครงการ

ข้อเสนอโครงการ / จัดการข้อเสนอ

2569 Search Advance Search

ข้อเสนอโครงการ 1 รายการ +

เลือก	รหัสโครงการ	ข้อเสนอโครงการ	สถานะ	งบประมาณเสนอขอ	พิมพ์	ลบ
<input type="checkbox"/>		<p>แผนงาน : ทดสอบแผนงาน dev (วน. FF)</p> <p>หัวหน้าโครงการ :</p> <p>หน่วยงานสังกัดนักวิจัย : สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูล)(หน่วยงานดูแลระบบ)</p> <p>ปีงบประมาณ : 2569</p> <p>ประเภทโครงการ : โครงการอนุมัติ</p> <p> </p>	<p>สถานะงาน : หน่วยงานอนุมัติโครงการ</p> <p>วันที่สร้าง : 1 กรกฎาคม 2567 เวลา 16:38 น.</p> <p>วันที่ปรับปรุงล่าสุด : 16 มกราคม 2568 เวลา 13:24 น.</p> <p>การรับรองของหน่วยงาน : แผลงทุนไม่กำหนดให้รับรอง</p>			

รูปที่ 21 การปรับสถานะข้อเสนอโครงการ

ปรับสถานะงาน

*สถานะ:

*หมายเหตุ (ข้อความแจ้งนักวิจัยและบันทึก Log):

กำหนดสถานะงานโครงการย่อย ให้เหมือนชุดโครงการ

ส่งอีเมลแจ้งนักวิจัย

หมายเหตุ : ส่งกลับให้นักวิจัย (1) นักวิจัยสามารถแก้ไขรายละเอียดข้อเสนอโครงการได้ ในกรณีที่ข้อเสนอโครงการยังไม่เข้าสู่กระบวนการพิจารณาของหน่วยงาน ทั้งนี้ หากข้อเสนอโครงการอยู่ระหว่างการพิจารณาแล้ว ท่านสามารถใช้ฟังก์ชัน "พิจารณา" และเพิ่ม "รายการส่งข้อเสนอให้นักวิจัยปรับแก้" ได้โดยไม่ต้องทำการปรับสถานะข้อเสนอโครงการ

รูปที่ 22 ปรับสถานะงาน